Záznam o zpracování osobních údajů: MŠ Žabovřesky

Pojmenování a popis agendy / parametr zpracování OsÚ	**Školní matrika** (katalogové listy ZŠ, evidenční listy MŠ, změnové dotazníky)	**Třídní knihy**	**Úplata za předškolní vzdělávání**	**Omluvenky**	**Diagnostika dětí MŠ**	**Spisy o přijetí dítěte a správní řízení**	**Úrazy zaměstnanců,úrazy žáků**
Jsem správcem nebo zpracovatelem? Pokud zpracovatelem - pro jakého správce (uvést)	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce
Účel zpracování	Vedení školní matriky	Vedení školní evidence	Evidence úplaty za předškolní vzdělávání	Evidence omluvných listů předškolních dětí	Vedení diagnostických listů	Vedení správního řízení o přijetí	Evidence úrazů zaměstnanců a žáků
Kategorie subjektu údajů	Děti, žáci	Děti, žáci, třídní učitelé, vyučující	Děti, zákonní zástupci	Děti, žáci, zákonní zástupci	Děti, pedagogové	Děti, žáci, zákonní zástupci	Děti, žáci a zaměstnanci
Kategorie zpracovávaných osobních údajů	jmenné, adresné, rodná čísla, datum narození, kontaktní, zdravotní omezení, rodný jazyk, státní příslušnost, rozsudky soudu, hodnocení žáků, popis vzdělání	jmenné, kontaktní, zdravotní omezení, hodnocení	Jmenné, adresné, číslo bankovního účtu, variabilní symbol, výše úplaty, výjimka	Jmenné, adresné, důvod nepřítomnosti, podpis	Jmenné, popis vzdělání	jmenné, adresné, rodná čísla, datum narození, místo narození, IVP, klasifikace, jména zákonných zástupců, kontaktní údaje, zdravotní pojišťovna	Jmenné, adresa, pojišťovna, kontakty, rodné číslo, popis úrazu, odškodnění
Příjemce nebo kategorie příjemců údajů	X	X	X	X	X	X	zdravotní pojišťovny, lékaři
Doba uchování osobních údajů či kritéria pro ni	45 let	10 let	5 let, 1 rok po skončení akce	5 let	5 let	10 let	5 let (kniha), hlášení a dokumentace 10 let
Předávají se osobní údaje mimo EU? Pokud ano, podrobnosti o předání	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE
právní titul účelu zpracování dle ON	**c) právní povinnost**	**c) právní povinnost**	**e) ve veřejném zájmu**	**e) ve veřejném zájmu**	**e) úkol veřejné moci**	**c) právní povinnost** (správní řízení) **e) ve veřejném zájmu** (další nezbytné údaje)	**c) právní povinnost**
konkrétní **právní základ** pro právní tituly c) nebo e), případně i f)	Zákon č. 561/2004 Sb.,školský zákon **§28, písm b)** Vyhláška č. 364/2005 Sb., o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a o předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky **§ 1, 1a**	Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon **§ 28**	Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon **§ 123** **§ 6** Vyhl. 14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání **§ 38l/2/f** zákon č. 586/92 Sb. o daních z příjmů (uplatnění slevy na dani)	zák. č. 561/2004 Sb., školský zákon **§ 34a**	**§ 33** zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon	Zákon č. 561/2004 Sb.,školský zákon **§28, písm c)** Zákon č 500/2004 Sb., správní řád**§§ 37/2 (podání), 45, 67, 68, 69**	Zákon č. 561/2004 Sb.,školský zákon **§ 29** Vyhláška č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů **§§ 1,2** Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce **§ 103/1/i, 103/3, § 105/3, § 106** Zákon č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci §§ 10, 10a --> prováděcí vyhlášky a nařízení vlády č. 201/2010 Sb. **§ 2** (evidence úrazů)
Je poskytnutí osobních údajů zákonným či smluvním požadavkem? Má osoba povinnost OsÚ poskytnout? + důsledky neposkytnutí	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný
zdroj osobních údajů, pokud se nezískaly od SÚ a jejich získání není upraveno zákonem	X	školní matrika	X	X	školní matrika	X	X
Zda jde o automatizované individ. rozhodování (vč. profilování), pokud ano, informace o tom (AIR)?	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE

Pojmenování a popis agendy / parametr zpracování OsÚ	**BOZP**	**Směrnice**	**Personální a mzdová agenda**	**Pokladní kniha a výpisy z účtu**	**Účetnictví (listinná, elektronicky)**	**Smlouvy s dodavateli služeb**	**Podací deník/spisová služba**
Jsem správcem nebo zpracovatelem? Pokud zpracovatelem - pro jakého správce (uvést)	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce
Účel zpracování	Bezpečnost na pracovišti a ve škole	Interní směrnice	Vedení personální agendy	Evidence hotovostních plateb	Vedení účetnictví	Evidence uzavřených smluv	Evidence pošty/vedení spisové služby
Kategorie subjektu údajů	zaměstnanci školy, žáci	zaměstnanci školy	zaměstnanci školy	plátci a příjemci, zaměstnanci	plátci a příjemci, zaměstnanci	Dodavatelé	Příjemci a odesílatelé pošty
Kategorie zpracovávaných osobních údajů	Jmenné, datum narození, podpis	Jmenné, podpis	Jmenné, adresné, datum narození, rodné číslo, číslo bankovního účtu, zdravotní pojišťovna, podpis, zdravotní omezení, kvalifikace, kontaktní	jmenné, částky, čísla z účtů, variabilní symboly	jmenné, částky, čísla z účtů, variabilní symboly, IČO, DIČ, kontaktní, podpis	Jmenné, adresné, kontaktní, datum narození, podpisy, IČO, DIČ, předmět smlouvy, cena	Jmenné, adresné, kontaktní, podpis, předmět dokumentu
Příjemce nebo kategorie příjemců údajů	X	X	sociální správa, zdravotní pojišťovna, finanční úřad	X	X	X	X
Doba uchování osobních údajů či kritéria pro ni	5 let (nemá dobu skartace)	10 let	50 let - personální listy, 30 let mzdové listy, 10 let - nemocenské , sociální a zdravotní pojištění, pracovní smlouvy, 10 let - DPP, DPČ, mzdové lístky, výplatní listiny, evidence pracovní doby, 5 let - návrhy odměn, výplatní lístky apod., 5 let - další vzdělávání pedagogických pracovníků	10 let	10 let	10 let	10 let
Předávají se osobní údaje mimo EU? Pokud ano, podrobnosti o předání	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE
právní titul účelu zpracování dle ON	**c) právní povinnost** (např. 103/3 ZP (školení), pracovní úrazy) **e) ve veřejném zájmu** (např. rozsah vedení evidence proškolených osob)	**e) ve veřejném zájmu**	**b) smlouva** (pracovní smlouva) **c) právní povinnost** (zdravotní pojišťovna, informace o vzdělání) **e) ve veřejném zájmu** (ostatní nezbytné údaje) **f) oprávněný zájem** (neúspěšní uchazeči,)	**c) právní povinnost**	**c) právní povinnost**	**b) smlouva**	**c) právní povinnost**
konkrétní **právní základ** pro právní tituly c) nebo e), případně i f)	Zákon č. 561/2004 Sb.,školský zákon **§ 29** Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce **§ 103/1/i, 103/3, § 105/3, § 106** Zákon č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci **§§ 10, 10a**	zák. č. 561/2004 Sb., školský zákon **§ 2**	Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce **§§ 96, 137, 142, 312 a násl.** Zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů **§ 3, § 22a a násl.** Vyhl. č. 114/2002 Sb., o FKSP,**§§ 3-14a**	Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví **§ 11/1** (náležitosti účetního dokladu) **§ 31, 32** (účetní dokumenty)	**§ 8** Zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví; **§§ 11 až 14** Vyhlášky č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole	Není třeba vyplnit buňku.	**§ 64, § 68** Zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě Vyhláška č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby **§ 10**
Je poskytnutí osobních údajů zákonným či smluvním požadavkem? Má osoba povinnost OsÚ poskytnout? + důsledky neposkytnutí	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Smluvní	Zákonný
zdroj osobních údajů, pokud se nezískaly od SÚ a jejich získání není upraveno zákonem	X	X	X	X	personální a mzdová agenda, smlouvy apod.	X	X
Zda jde o automatizované individ. rozhodování (vč. profilování), pokud ano, informace o tom (AIR)?	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE

Pojmenování a popis agendy / parametr zpracování OsÚ	**Běžná e-mailová komunikace, datová schránka**	**Výroční zprávy**	**Roční plány MŠ**	**Zápisy z pedagogických rad a pracovních porad**	**Hospitace**	**Pedagogický plán podpory**	**Jídelna: Přihlášky ke stravování**
Jsem správcem nebo zpracovatelem? Pokud zpracovatelem - pro jakého správce (uvést)	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce
Účel zpracování	Přijetí podání a komunikace	Zpracování, zveřejnění a uchování výroční zprávy	Zpracování plánů	Vedení zápisů z rad a porad	Vedení zápisů z hospitací	Evidence a plnění plánů pedagogických podpor	Evidence přihlášek ke školnímu stravování
Kategorie subjektu údajů	Příjemci a odesílatelé pošty	děti, žáci, zaměstnanci školy	zaměstnanci školy	zaměstnanci školy, žáci, děti	zaměstnanci školy	děti se specifickým vzděláváním, zaměstnanci pedagogicko psychologické poradny	Děti, žáci, pracovníci školy, cizí strávníci, zákonní zástupci
Kategorie zpracovávaných osobních údajů	Jmenné, adresné, kontaktní, podpis, předmět e-mailu	Jmenné, aprobace, školení, výsledky soutěže	Jmenné	Jmenné	jmenné, hodnocení hospitace	jmenné, adresné, kontaktní, druh znevýhodnění	Jmenné, adresné, kontaktní, podpis, dieta, omezení, rozsah stravy, způsob platby
Příjemce nebo kategorie příjemců údajů	X	školská rada	X	X	X	psychologicko pedagogická poradna, zákonní zástupci	X
Doba uchování osobních údajů či kritéria pro ni	5 let	10 let	10 let	10 let	10 let	10 let	3 roky
Předávají se osobní údaje mimo EU? Pokud ano, podrobnosti o předání	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE
právní titul účelu zpracování dle ON	**c) právní povinnost** (datové schránky) **e) ve veřejném zájmu** (e-mailová komunikace - mimo spis. služ. nebo podací deník)	**e) ve veřejném zájmu**	**e) ve veřejném zájmu**	**e) ve veřejném zájmu**	**e) ve veřejném zájmu**	**c) právní povinnost**	**e) ve veřejném zájmu**
konkrétní **právní základ** pro právní tituly c) nebo e), případně i f)	Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon **§ 2** (e-mail), **§ 6** Zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů Vyhláška č. 194/2009 Sb., o stanovení podrobností užívání a provozování informačního systému datových schránek	Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon **§ 10** Vyhláška č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv **§ 7**	Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon **§ 2**	Zákon č. 561/2004 Sb.,školský zákon, **§ 28 odst. 1 písm. h)**	Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon, **§ 28 odst. 1, § 164**	Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon, **§ 19** Vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, **§ 10**	Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon **§ 122, § 123** Vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování **§ 2**
Je poskytnutí osobních údajů zákonným či smluvním požadavkem? Má osoba povinnost OsÚ poskytnout? + důsledky neposkytnutí	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný
zdroj osobních údajů, pokud se nezískaly od SÚ a jejich získání není upraveno zákonem	X	školní matrika, personální agenda	X	X	X	X	X
Zda jde o automatizované individ. rozhodování (vč. profilování), pokud ano, informace o tom (AIR)?	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE

Pojmenování a popis agendy / parametr zpracování OsÚ	**Jídelna: obědy dětí, žáků, zaměstnanců, přehled plateb za školní stravování**	**Dokumentace k projektům**	**Vlastní hodnocení školy (evaluace)**	**On-line (distanční) výuka - založení účtů žákům**	**On-line (distanční) výuka - obsah účtů žáků**	**Testování na COVID-19**	**Fotografie sociální sítě**
Jsem správcem nebo zpracovatelem? Pokud zpracovatelem - pro jakého správce (uvést)	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce
Účel zpracování	Výběr stavného, přehled plateb ve školní jídelně	Evidence k projektům	Evidence dokumentů k vlastnímu hodnocení školy	Přístup k on-line výuce	Vedení on-line výuky	Evidence výsledků testování na COVID-19	Propagace školy
Kategorie subjektu údajů	Děti, žáci, zákonní zástupci a pracovníci školy, cizí strávníci	Podpořené osoby	Zaměstnanci školy	žáci, vyučující	žáci, vyučující	děti, žáci, zaměstnanci	děti, žáci, zaměstnanci
Kategorie zpracovávaných osobních údajů	Jmenné, adresné, kontaktní, číslo bankovního účtu, variabilní symbol	Jmenné, datum narození, kontaktní	Jmenné	Jmenné	Jmenné, hodnocení, plnění domácích úkolů, komunikace	Jmenné, datum narození, výsledek testu	Podobizny
Příjemce nebo kategorie příjemců údajů	X	poskytovatel dotace	X	X	X	orgány ochrany veřejného zdraví, zdravotní pojišťovny	X
Doba uchování osobních údajů či kritéria pro ni	5 let	10 let	10 let	1 rok	1 rok	3 měsíce	3 roky
Předávají se osobní údaje mimo EU? Pokud ano, podrobnosti o předání	NE	NE	NE	ANO	ANO	NE	ANO
právní titul účelu zpracování dle ON	**b) smlouva** (vracení přeplatku) **e) ve veřejném zájmu** (dotování ceny, evidence)	**c) právní povinnost**	**e) veřejný zájem** (os. údaje pouze zcela nezbytné k hodnocení!)	**a) souhlas**	**a) souhlas**	**c) právní povinnost**	**e) výkon veřejné moci**
konkrétní **právní základ** pro právní tituly c) nebo e), případně i f)	Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon **§ 135, § 119** Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů **§ 33b**	nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1304/2013 ze dne 17. prosince 2013 o Evropském sociálním fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1081/2006, zejména jeho přílohy I a II. https://www.esfcr.cz/zpracovani-osobnich-udaju-v-opz + podmínky jednotlivých projektů	Zákon č. 561/2004 Sb.,školský zákon, **§ 12**	Není třeba vyplnit buňku.	Není třeba vyplnit buňku.	§ 101 a násl. zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, § 2 odst. 2 písm. m) zákona č. 94/2021 Sb. o mimořádných opatřeních při epidemii onemocnění COVID-19[1] a mimořádné opatření obecné povahy Ministerstva zdravotnictví	Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon **§ 2/2**
Je poskytnutí osobních údajů zákonným či smluvním požadavkem? Má osoba povinnost OsÚ poskytnout? + důsledky neposkytnutí	Smluvní	Zákonný	Zákonný	NE	NE	NE	NE
zdroj osobních údajů, pokud se nezískaly od SÚ a jejich získání není upraveno zákonem	X	X	X	X	X	x	X
Zda jde o automatizované individ. rozhodování (vč. profilování), pokud ano, informace o tom (AIR)?	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE